



“ 'n Gehalte Voorkeurbestemming deur
'n oopgeleentheidsamelewing ”

Weskus Distriksmunisipaliteit

Weskus Distriksmunisipaliteit strewe na dinamiese en effektiewe dienslewering aan die gemeenskap van die Distriksmunisipaliteit. As 'n Gelyke Indiensneming-werkgewer, beskik ons tans oor die onderstaande vakature vir 'n toepaslike gekwalifiseerde en ervare persoon.

Departement: Administrasie en Gemeenskapsdienste

Afdeling: Munisipale Gesondheidsdienste

SENIOR LUGGEHALTEBEAMPTTE

Salaris: R291 572 – R378 484 per jaar (TASK Gradering 12) (Verw. MHS29) Vredenburg

Vereistes: • 3-jaar Nasionale Diploma in Omgewingsgesondheid/Omgewingsbestuur • Kode B-bestuurslisensie • Vaardig in twee van die drie amptelike tale van die Wes-Kaap • Bestuursvaardighede • Tegnieese vaar-dighede • Interpersoonlike vaardighede • Konseptuele vaardighede • Onderhandelingsvaardighede • Konflik-bestuursvaardighede • Ligaamlik geskik (klim trappe, loop lang afstande, ens) • Verstandelik geskik (konflik situasies, ens) • Vermoë om effektief in stresvolle situasies te funksioneer by die werk • Rekenaarvaardig – Windows, MS Word, Excel, PowerPoint en Outlook • 3-4 jaar toepaslike ondervinding in die besoedelingsbeheerveld.

Aanbevelings: • Kwalifikasie en/of ondervinding in die veld van luggehaltebestuur en omgewings-besoedelings-beheer • Kwalifikasie in Omgewingsvoldoening en -toepassing vir pos ingevolge omgewingswetgewing (NEMA).

Pligte: • Implementeer beleide, statutêre vereistes en programme ontwerp om bewustheid te skep en omgewingsrisiko's te verminder • Implementeer planne, wetgewing, beleide en werksprosedures gedurende daaglikse uitvoering van werk om die doelwitte geassosieer met die sleutelprestasie-aanwysers en areas van belang vir luggehalte en geraasbeheer te bereik • Verseker deur aktiewe betrokkenheid en deelname aan bewusmakingsinisiatiewe, onderwysprogramme en openbare werksgroepe en forums dat aan sleutelprestasie-areas voldoen word en dat die belangrike uitkomst soos suksesvolle koördinerings, verspreiding van inligting, uitvoering van moniterings- en ondersoekende prosesse, identifisering van gevare behoorlik uitgevoer word ten einde te verseker dat luggehaltebestuur en -beheer volhou word in die area van jurisdiksie van die Weskus Distriksmunisipaliteit.

Benewens die salaris vermeld vir die permanente posisie en onderhewig aan sekere voorwaardes, bied die Distriksmunisipaliteit aan werknemers mededingende byvoordele, soos 'n behuisingsubsidie, meubelvervoer, 'n 13de tjeek, lidmaatskap aan 'n pensioen-/aftree- en mediese hulpfonds.

Voorgeskrewe aansoekvorms is gedurende kantoorure beskikbaar by Me PS Boer by (022) 433-8400 of op die webtuiste by www.westcoastdm.co.za/vacancies.html Voltooid aansoekvorms, vergesel van gesertifiseerde diplomas/sertifikate/registrasies en rybewyse, moet gerig word aan Weskus Distriksmunisipaliteit, Menslike Hulpbronne: Werwing en Keuring, Posbus 242, Moorreesburg 7310.

Let Wel: Die Raad behou die reg voor om geen aanstelling te maak nie. Geen laat aansoeke of aansoeke per faks of e-pos sal aanvaar word nie. CV's sal nie aan kandidate terugbesorg word nie. Gunswerwing sal kandidate diskwalifiseer.

Sluitingsdatum: 2 November 2018 om 14:00

Indien geen terugvoering binne 60 dae na die sluitingsdatum vanaf hierdie kantoor ontvang is nie, kan aanvaar word dat 'n aansoek onsuksesvol was.